

STATUT STOWARZYSZENIA im. prof. ZBIGNIEWA HOŁDY

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

[Nazwa, siedziba, obszar działalności]

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Stowarzyszenie im. prof. Zbigniewa Hołdy” („**Stowarzyszenie**”). W kontaktach międzynarodowych Stowarzyszenie posługuje się nazwą: „Association pro memoriam prof. Zbigniew Hołda” lub "Hołda Association".
2. Stowarzyszenie jest organizacją społeczną działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach („**Prawo o stowarzyszeniach**”).
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa.
4. Stowarzyszenie działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i za granicą. Działalność Stowarzyszenia będzie się koncentrować przede wszystkim w Krakowie, Lublinie i Warszawie.
5. Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnych celach i sposobach ich realizacji, jak również podejmować z nimi współpracę.

§ 2.

[Podstawy działalności]

1. Stowarzyszenie opiera działalność na pracy społecznej swych członków.
2. Dla realizacji celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność oświatową, a także zatrudniać pracowników.

Rozdział II Cele i środki działania

§ 3.

[Cele]

Celami Stowarzyszenia są:

1. promowanie dorobku naukowego oraz zawodowego prof. Zbigniewa Hołdy ze szczególnym uwzględnieniem rozwinięcia i utrwalenia dziedzictwa prof. Zbigniewa Hołdy w miastach, z którymi był szczególnie związany: Krakowie, Lublinie i Warszawie;
2. działanie na rzecz poszanowania zasady praworządności oraz ochrony praw człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) praw osadzonych oraz innych osób pozbawionych wolności,
 - b) prawa do sądu oraz gwarancji procesowych osób: podejrzanych, oskarżonych i skazanych,
 - c) prawa do obrony w procesie karnym oraz w postępowaniach dyscyplinarnych,

- d) wolności słowa i wolności twórczości artystycznej,
- e) zasady równości wobec prawa oraz zakazu dyskryminacji;
3. działanie na rzecz promocji racjonalnej polityki penitencjarnej i karnej, w tym działań resocjalizacyjnych;
4. promocja pracy na rzecz interesu publicznego (pro publico bono), ze szczególnym uwzględnieniem udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej przez prawników profesjonalistów potrzebującym;
5. promocja pracy społecznej oraz postaw będących przykładem bezkompromisowości, odwagi obywatelskiej oraz otwartego myślenia o problemach społecznych i sposobach ich rozwiązania;
6. podnoszenie i pogłębianie kultury prawnej życia społecznego przez podejmowanie i wspieranie służących temu inicjatyw społecznych i obywatelskich;
7. działanie na rzecz pogłębienia znajomości zasad praworządności oraz ochrony praw człowieka w szczególności wśród osób związanych z mediami;
8. dążenie do integracji środowisk prawniczych na rzecz wspólnej debaty, kierującej się poczuciem interesu publicznego w działaniach reformatorskich dotyczących wymiaru sprawiedliwości;
9. doskonalenie wiedzy prawniczej i kwalifikacji zawodowych członków Stowarzyszenia;
10. podnoszenie poziomu edukacji prawniczej na poziomie uniwersyteckim i zawodowym.

§ 4.

[Środki]

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przez:

1. organizowanie zjazdów, konferencji naukowych, paneli dyskusyjnych, sympozjów naukowych i spotkań w szczególności: środowiska prawniczego, penitencjarnego oraz dziennikarskiego;
2. prowadzenie badań oraz przedsięwzięć edukacyjnych;
3. publikacje;
4. podejmowanie inicjatyw zmierzających do naprawy funkcjonowania instytucji prawnych, w tym przygotowywanie raportów oceniających ich działanie oraz przyjęte rozwiązania legislacyjne i praktyczne;
5. wypowiedanie się w sprawach publicznych dotyczących problemów objętych celami Stowarzyszenia;
6. podejmowanie interwencji w wyjątkowych sprawach mających istotne znaczenie dla praworządności oraz praw człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń dla wykonywania zawodu adwokata i radcy prawnego;
7. współpracę z organami samorządów prawniczych, szkołami wyższymi i instytucjami zajmującymi się kształceniem sędziów, prokuratorów, adwokatów, radców prawnych, notariuszy i innych prawników profesjonalistów;
8. utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi organizacjami pozarządowymi o celach zbieżnych z celami Stowarzyszenia;
9. współdziałanie w toku prac legislacyjnych z władzą ustawodawczą i wykonawczą w zakresie obejmującym cele Stowarzyszenia;
10. przyznawanie Nagród im. prof. Zbigniewa Hołdy, które będą wyróżniać osoby lub instytucje działające na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia;
11. w wyjątkowych przypadkach wspieranie osób ubiegających się o udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej.

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki.**

§ 5.

[Rodzaje członków]

1. Stowarzyszenie tworzą członkowie ("**Członkowie**"):
 - a) zwyczajni;
 - b) honorowi;
 - c) wspierający.
2. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna: obywatel polski lub cudzoziemiec mający miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza nim, spełniająca ustawowe przesłanki, o których mowa w art. 3 Prawa o stowarzyszeniach.
3. Członkiem honorowym może być osoba spełniająca warunki, o których mowa w § 5 ust. 2, a ponadto która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia lub w działania na rzecz praworządności i poszanowania praw człowieka.
4. Członkiem wspierającym może być osoba spełniająca warunki, o których mowa w § 5 ust. 2 lub osoba prawna.

§ 6.

[Nabycie członkostwa]

1. Nabycie członkostwa zwyczajnego następuje przez:
 - a) złożenie przez kandydata na piśmie deklaracji członkowskiej Członka zwyczajnego według wzoru uchwalonego przez Zarząd;
 - b) przedstawienie na piśmie lub do protokołu ustnej pozytywnej opinii 2 (dwóch) Członków;
 - c) zaakceptowanie kandydata uchwałą Walnego Zebrania.
2. Nabycie członkostwa honorowego następuje przez zaakceptowanie przez kandydata propozycji członkostwa złożonej przez Stowarzyszenie w drodze uchwały Walnego Zebrania. Akceptacja następuje przez złożenie na piśmie deklaracji członkowskiej Członka honorowego według wzoru uchwalonego przez Zarząd.
3. Nabycie członkostwa wspierającego następuje przez:
 - a) złożenie przez kandydata na piśmie deklaracji członkowskiej Członka wspierającego według wzoru uchwalonego przez Zarząd;
 - b) przedstawienie na piśmie pozytywnej opinii 2 (dwóch) Członków;
 - c) zaakceptowanie kandydata uchwałą Walnego Zebrania.

§ 7.

[Prawa Członków]

1. Członek zwyczajny ma prawo:
 - a) udziału w Walnym Zebraniu i głosowania na Walnym Zebraniu;
 - b) biernego i czynnego uczestnictwa w wyborach Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - c) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
 - d) zgłaszania wniosków i postulatów co do działalności Stowarzyszenia, a także domagania się od Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wyjaśnień lub odpowiedzi na zadane pytania.
2. Członek honorowy ma prawo:
 - a) udziału w Walnym Zebraniu i głosowania na Walnym Zebraniu;

- b) czynnego uczestnictwa w wyborach Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - c) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia;
 - d) zgłaszania wniosków i postulatów co do działalności Stowarzyszenia, a także domagania się od Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wyjaśnień lub odpowiedzi na zadane pytania.
3. Członek wspierający ma prawo:
- a) udziału w Walnym Zebraniu;
 - b) zgłaszania wniosków i postulatów co do działalności Stowarzyszenia, a także domagania się od Zarządu lub Komisji Rewizyjnej wyjaśnień lub odpowiedzi na zadane pytania.

§ 8.

[Obowiązki Członków]

1. Członek zwyczajny ma obowiązek:
 - a) brania czynnego udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów;
 - b) przestrzegania postanowień Statutu;
 - c) działania na rzecz dobra i rozwoju Stowarzyszenia;
 - d) uiszczania składki członkowskiej.
2. Członek honorowy ma obowiązek:
 - a) przestrzegania postanowień Statutu;
 - b) działania na rzecz dobra i rozwoju Stowarzyszenia.
3. Członek wspierający ma obowiązek:
 - a) przestrzegania postanowień Statutu;
 - b) działania na rzecz dobra i rozwoju Stowarzyszenia;
 - c) uiszczania składki członkowskiej.

§ 9.

[Utrata członkostwa]

1. Utrata członkostwa następuje na skutek i z chwilą:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji Zarządowi;
 - b) śmierci Członka lub utraty osobowości prawnej Członka wspierającego;
 - c) utraty ustawowych przesłanek, o których mowa w art. 3 Prawa o stowarzyszeniach.
 - d) pozbawienia członkostwa uchwałą Walnego Zebrania podjętą na wniosek co najmniej 5 (pięciu) Członków lub Zarządu z powodu:
 - uporczywego nieprzestrzegania postanowień Statutu,
 - podjęcia działania rażąco sprzecznego z dobrem lub celami Stowarzyszenia,
 - notorycznego niebrania udziału w działalności Stowarzyszenia (dotyczy Członków zwyczajnych),
 - nieopłacenia składek za okres 6 (sześciu) miesięcy pomimo otrzymania dodatkowego miesięcznego terminu udzielonego w wezwaniu do uiszczenia zaległości (nie dotyczy Członków honorowych).
2. Przed podjęciem uchwały, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt. d) należy umożliwić Członkowi złożenie wyjaśnień.

Rozdział IV Organy Stowarzyszenia

§ 10.

[Organy]

1. Organami Stowarzyszenia ("**Organy**") są:
 - a) walne zebranie Członków Stowarzyszenia ("**Walne Zebranie**");
 - b) zarząd Stowarzyszenia ("**Zarząd**");
 - c) komisja rewizyjna Stowarzyszenia ("**Komisja Rewizyjna**").
2. Organy podejmują swoje decyzje kolegialnie, w formie uchwał. Każdemu uprawnionemu do głosowania przysługuje 1 (jeden) głos.
3. Nie można pełnić jednocześnie funkcji w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej.

Walne Zebranie

§ 11.

[Skład]

Najwyższym Organem jest Walne Zebranie, które tworzą Członkowie.

§ 12.

[Kompetencje]

Do Walnego Zebrania należy podejmowanie uchwał w przedmiocie:

1. ustalanie ogólnych kierunków działania Stowarzyszenia;
2. wyboru członków Zarządu;
3. wyboru członków Komisji Rewizyjnej;
4. odwołania członków Zarządu;
5. odwołania członków Komisji Rewizyjnej;
6. corocznego zatwierdzenia sprawozdania Zarządu z wykonania planu działalności i budżetu oraz udzielenia absolutorium Zarządowi;
7. corocznego zatwierdzenia sprawozdania Komisji Rewizyjnej z działalności oraz udzielenia absolutorium Komisji Rewizyjnej;
8. akceptacji kandydata na Członka zwyczajnego lub Członka wspierającego;
9. złożenia propozycji członkostwa kandydatowi na Członka honorowego;
10. pozbawienia członkostwa;
11. ustalanie wysokości składki członkowskiej i jej ewentualnego zróżnicowania dla Członków zwyczajnych i Członków wspierających;
12. uchwalanie zmian Statutu;
13. wyrażenia zgody na czynności Zarządu wskazane w § 19 ust 4;
14. corocznego zatwierdzenia sprawozdania finansowego;
15. rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku;

§ 13.

[Rodzaje, miejsce odbycia]

1. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie odbywa się co roku do dnia 30 czerwca. Przedmiotem Zwyczajnego Walnego Zebrania jest podjęcie uchwał:
 - a) o których mowa w § 12 pkt. 6, 7 i 14, a
 - b) co 4 (cztery) lata dodatkowo wybór członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, a także

- c) innych uchwał wymaganych przez odpowiednie bezwzględnie obowiązujące przepisy praw lub
 - d) w innych sprawach przewidzianych w porządku obrad.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie odbywa się ilekroć zaistnieje taka potrzeba. Przedmiotem Nadzwyczajnego Walnego Zebrania jest podjęcie uchwał w sprawach przewidzianych w porządku obrad.
 4. Nieudzielenie absolutorium Zarządowi oznacza automatyczne odwołanie wszystkich członków Zarządu. W takim wypadku wybory nowych członków Zarządu odbywają się na tym samym Walnym Zebraniu.
 5. Postanowienie § 13 ust. 4 stosuje się również do Komisji Rewizyjnej.
 6. Walne Zebranie odbywa się w na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 14.

[Podmiot zwołujący]

1. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy lub na żądanie Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 (jednej trzeciej) ogólnej liczby Członków.
3. W przypadku niezwołania przez Zarząd Zwyczajnego Walnego Zebrania w terminie do dnia 15 maja, Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Komisja Rewizyjna do 30 maja. W przypadku niezwołania przez Komisję Rewizyjną Zwyczajnego Walnego Zebrania w terminie do dnia 30 maja, każdy Członek ma prawo zwołać Zwyczajne Walne Zebranie.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd w terminie nie dłuższym niż 2 (dwóch) miesięcy od daty zgłoszenia żądania. W przypadku niezwołania przez Zarząd Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w powyższym terminie, Nadzwyczajne Walne Zebranie ma prawo zwołać Komisja Rewizyjna lub którykolwiek z żądających Członków.

§ 15.

[Sposób zwołania]

1. O terminie (data i godzina), miejscu (dokładny adres) i porządku obrad Walnego Zebrania podmiot zwołujący powiadamia e-mailem Członków - co najmniej na 3 (trzy) tygodnie przed jego terminem.
2. Powiadomienie zostanie dodatkowo umieszczone na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§ 16.

[Ważność i sposób podejmowania uchwał]

1. Walne Zebranie jest ważne jeżeli o jego zwołaniu zostali prawidłowo powiadomieni wszyscy Członkowie.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów "za" niż "przeciw"), za wyjątkiem uchwał w przedmiocie:
 - a) zmiany Statutu;
 - b) pozbawienia członkostwa;
 - c) rozwiązania Stowarzyszenia,które są podejmowane większością 2/3 głosów, przy czym do zmiany statutu oraz do rozwiązania Stowarzyszenia jest konieczna obecność na Walnym Zebraniu co najmniej 1/2 (połowy) Członków uprawnionych do głosowania.
3. Głosowanie jest jawne, za wyjątkiem głosowania w przedmiocie wyboru lub odwołania członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

Zarząd

§ 17.

[Skład, uzupełnienie]

1. Zarząd składa się z 5 (pięciu) do 9 (dziewięciu) członków wybieranych przez Walne Zebranie na wspólną 4-letnią kadencję. Członkiem Zarządu może być tylko Członek zwyczajny.
2. Zarząd na 1. (pierwszym) posiedzeniu, które zbiera się w terminie 14 (czternastu) dni od dnia wyboru, wybiera spośród siebie prezesa Zarządu ("**Prezes**") i skarbnika. W przypadku powstania wakatów na stanowisku Prezesa, funkcję Prezesa do końca kadencji pełni najstarszy wiekiem członek Zarządu.
3. Jeżeli w trakcie kadencji liczba członków Zarządu spadnie poniżej 5 (pięciu), Komisja Rewizyjna zwołuje nie później niż w przeciągu 15 (piętnastu) dni Nadzwyczajne Walne Zebranie, na którym odbywają się wybory uzupełniające.

§ 18.

[Kompetencje]

1. Zarząd prowadzi sprawy Stowarzyszenia; jest powołany do kierowania działalnością Stowarzyszenia i realizowania uchwał Walnego Zebrania. Zarząd:
 - a) wykonuje uchwały Walnego Zebrania;
 - b) uchwała roczny plan działalności i budżet oraz opracowuje sprawozdania z ich wykonania, które przedkłada Walnemu Zebraniu;
 - c) sporządza sprawozdanie finansowe za ubiegły rok w terminie 3 miesięcy od zakończenia każdego roku kalendarzowego;
 - d) prowadzi rejestr Członków;
 - d) zarządza majątkiem Stowarzyszenia;
 - e) zwołuje Walne Zebranie;
 - f) składa Walnemu Zebraniu wnioski o odwołanie Członka;
 - g) wskazuje członków Kapituły;
 - h) opracowuje wzory deklaracji członkowskich.
2. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Stowarzyszenia.
3. Każdy członek Zarządu może prowadzić bez uprzedniej uchwały Zarządu sprawy Stowarzyszenia nieprzekraczające zakresu zwykłych czynności chyba że przed załatwieniem takiej sprawy, choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwił się temu.

§ 19.

[Reprezentacja]

1. Zarząd reprezentuje Stowarzyszenie w stosunkach z osobami trzecimi.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia (reprezentacji Stowarzyszenia), w szczególności do zaciągania zobowiązań majątkowych, jest uprawniony samodzielnie Prezes albo 2 (dwóch) członków zarządu działających łącznie.
3. W umowach między członkami Zarządu a Stowarzyszeniem, a także w sporach sądowych między członkiem Zarządu a Stowarzyszeniem, Stowarzyszenie reprezentuje 2 (dwóch) członków Komisji Rewizyjnej łącznie.
4. Nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego lub ograniczonego prawa rzeczowego wymaga dla swej ważności uchwały Walnego Zebrania.

§ 20.

[Podejmowanie uchwał]

1. Uchwały Zarządu są podejmowane na posiedzeniach lub poza nimi.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów "za" niż "przeciw"). W razie równości głosów, decydujący jest głos Prezesa.

§ 21.

[Posiedzenia]

1. Zarząd odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na 3 (trzy) miesiące. O terminie (data i godzina), miejscu (dokładny adres) i wstępnym porządku obrad posiedzenia Prezes powiadamia e-mailem wszystkich członków Zarządu - co najmniej na 5 (pięć) dni przed jego terminem.
2. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć - z głosem doradczym – zaproszone osoby, takie jak przykładowo: Przewodniczący Kapituły Nagrody im. prof. Zbigniewa Hołdy lub członkowie rodziny prof. Zbigniewa Hołdy.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
4. W przypadku nieobecności Prezesa obradami kieruje najstarszy wiekiem członek Zarządu.
5. Posiedzenie jest ważne jeżeli zostali o nim prawidłowo powiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.

§ 22.

[Uchwały poza posiedzeniami]

1. Poza posiedzeniami uchwały Zarządu można podejmować w drodze:
 - a) telekonferencji;
 - b) obiegowego zbierania głosów przy użyciu e-maila.
2. Dla ważności uchwał podejmowanych poza posiedzeniami jest wymagane:
 - a) w przypadku telekonferencji – powiadomienie o terminie (data i godzina), drodze komunikacji (np. numer wdzwonienia lub Skype'a) i wstępnym porządku telekonferencji przez jej inicjatora e-mailem wszystkich członków Zarządu - co najmniej na 2 (dwa) dni przed jej terminem.
 - b) w przypadku obiegowego zbierania głosów przy użyciu e-maila – jednoczesne rozesłanie treści uchwały do wszystkich członków Zarządu i otrzymanie przez inicjatora – w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia rozesłania treści uchwały – głosów co najmniej 1/2 (połowy) członków Zarządu.
3. Zarząd uchwała regulamin dokumentowania głosowań poza posiedzeniami.

Komisja Rewizyjna

§ 23.

[Skład, uzupełnienie]

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 (trzech) członków wybieranych przez Walne Zebranie na wspólną 4-letnią kadencję. Członkiem Komisji Rewizyjnej może być tylko Członek zwyczajny.
2. Komisja Rewizyjna na 1. (pierwszym) posiedzeniu, które zbiera się w terminie 14 (czternastu) dni od dnia wyboru, wybiera spośród siebie przewodniczącego Komisji Rewizyjnej ("**Przewodniczący**"). W przypadku powstania wakat na stanowisku

Przewodniczącego, funkcję Przewodniczącego do końca kadencji pełni najstarszy wiekiem członek Komisji Rewizyjnej.

3. Jeżeli w trakcie kadencji liczba członków Komisji Rewizyjnej spadnie poniżej 3 (trzech), Zarząd zwołuje nie później niż w przeciągu 15 (piętnastu) dni Nadzwyczajne Walne Zebranie, na którym odbywają się wybory uzupełniające.

§ 24.

[Kompetencje]

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrola działalności Zarządu;
 - b) żądanie informacji, wyjaśnień od Zarządu lub jego członków, wglądu do wszelkich dokumentów Stowarzyszenia;
 - c) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z ustaleń kontroli i żądanie usunięcia stwierdzonych uchybień
 - d) występowanie do Zarządu z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania;
3. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzanie co najmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności statutowej Stowarzyszenia;
 - b) składanie Walnemu Zebraniu corocznego sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej;
 - c) występowanie do Walnego Zebrania z wnioskiem o udzielenie absolutorium Zarządowi;
 - d) kontrola wykonania budżetu przez Zarząd;
 - e) sprawdzanie realizacji przez Zarząd zaleceń pokontrolnych.
3. Każdy członek Komisji Rewizyjnej może wykonywać uprawnienia kontrolne indywidualnie.

§ 25.

[Podejmowanie uchwał]

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej są podejmowane na posiedzeniach.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów (więcej głosów "za" niż "przeciw").
3. Komisja Rewizyjna odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na 6 (sześć) miesięcy. O terminie (data i godzina), miejscu (dokładny adres) i wstępnym porządku obrad posiedzenia Przewodniczący powiadamia e-mailem wszystkich członków Komisji Rewizyjnej - co najmniej na 5 (pięć) dni przed jego terminem.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego obradami kieruje najstarszy wiekiem członek Komisji Rewizyjnej.
5. Posiedzenie jest ważne, jeżeli zostali o nim prawidłowo powiadomieni wszyscy członkowie Komisji Rewizyjnej.

Rozdział V

Kapituła Nagrody im. prof. Zbigniewa Hołdy

§ 26.

[Status Kapituły]

1. Kapituła Nagrody im. prof. Zbigniewa Hołdy ("**Kapituła**") jest stałym ciałem doradczym Stowarzyszenia.
2. Kapituła działa w granicach celów Stowarzyszenia.

§ 27.

[Skład]

1. Kapitułę, w liczbie od 12 do 25 (od dwunastu do dwudziestu pięciu) osób, tworzą osoby wskazane przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Członkiem Kapituły może być osoba, która nie jest członkiem Stowarzyszenia.

§ 28.

[Kompetencje]

Do kompetencji Kapituły należy w szczególności:

1. uchwalanie Regulaminu przyznawania Nagród im. prof. Zbigniewa Hołdy;
2. ustalanie kategorii, w ramach których będą przyznawane Nagrody im. prof. Zbigniewa Hołdy;
3. powoływanie grup roboczych działających w ramach Kapituły, które będą rekomendować przyznanie Nagrody im. prof. Zbigniewa Hołdy w ramach poszczególnych kategorii;
4. przyznawanie Nagród im. prof. Zbigniewa Hołdy.

§ 29.

[Pozostałe]

1. Na pierwszym posiedzeniu Kapituła wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego.
2. Kapituła odbywa posiedzenia co najmniej raz na rok. W wypadku nieobecności Przewodniczącego obradami kieruje najstarszy wiekiem członek Kapituły.
3. Pracami Kapituły między posiedzeniami, niezbędnymi do wykonania jej uchwał, kieruje jej Przewodniczący.

Rozdział VI

Majątek i koszty działalności Stowarzyszenia

§ 30.

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:
 - a) składki członkowskie;
 - b) granty, darowizny, dotacje i zapisy;
 - c) nabyte środki pieniężne, ruchomości i nieruchomości i inne prawa majątkowe.
2. Majątek Stowarzyszenia może być przeznaczony wyłącznie do realizacji celów statutowych.
3. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII Rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 31.

W razie podjęcia przez Walne Zebranie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, decyduje ono o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia i powołuje komisję likwidacyjną.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 32.

[Doręczenia]

1. Doręczenie przez Stowarzyszenie Członkowi oświadczeń, powiadomień, wezwań i innych informacji może być dokonywane:
 - a) w sposób tradycyjny – osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora pocztowego lub
 - b) elektronicznie – poprzez wysłanie z adresu poczty elektronicznej: stowarzyszenie@stowarzyszenieholda.pl na podany w deklaracji członkowskiej adres poczty elektronicznej, chyba że uprzednio Członek zaktualizował swoje dane – to na zaktualizowany adres poczty elektronicznej Członka.
2. Doręczenie przez Członka Stowarzyszeniu oświadczeń, powiadomień, wezwań i innych informacji może być dokonywane:
 - a) w sposób tradycyjny – osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej lub innego operatora pocztowego lub
 - b) elektronicznie – poprzez wysłanie z adresu poczty elektronicznej Członka na adres poczty elektronicznej: stowarzyszenie@stowarzyszenieholda.pl.
3. Jeżeli dla oświadczenia, powiadomienia, wezwania lub innych informacji statut lub bezwzględnie wiążące przepisy prawa wymagają formy pisemnej, doręczenie elektroniczne odbywa się poprzez przesłanie skanu podpisanego pisma. Na żądanie adresata – wystosowane nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania e-maila - takie powiadomienie, wezwanie lub inna informacja muszą być, dla swej skuteczności, doręczone w sposób tradycyjny.
4. Oświadczenia, powiadomienia, wezwania i inne informacje składane Stowarzyszeniu oraz doręczenia pism Stowarzyszeniu mogą być dokonywane wobec jednego członka Zarządu.

§ 33.

[Przechowywanie dokumentacji]

Dokumentacja Stowarzyszenia – zarówno w formie tradycyjnej (papierowej), jak i elektronicznej – przechowywana jest pod adresem siedziby Stowarzyszenia.